«МАРАТ ОСПАНОВ АТЫНДАҒЫ БАТЫС ҚАЗАҚСТАН МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КОММЕРЦИЯЛЫҚ ЕМЕС АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ

БЕКІТІЛДІ
«Марат Оспанов атындағы
Батыс Қазақстан медицина
университеті» КеАҚ
Басқарма шешімімен
«05» 05. 2025 ж.
№ 16 хаттама

«МАРАТ ОСПАНОВ АТЫНДАҒЫ БҚМУ» КЕАҚ ЖОҒАРЫ ЖӘНЕ ЖОҒАРЫ ОҚУ ОРНЫНАН КЕЙІНГІ БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАЛАРЫ БОЙЫНША ТҮСУ ЕМТИХАНДАРЫ ТУРАЛЫ

ЕРЕЖЕ

Коды	Басылым	Құрастырған	Келісілді	Қолы	Күні
Е БҚМУ 01-01-06-04	Бірінші	Рамазанова А.А. 24.04. 2025 ж.	Абенова Н.А.		02.05.2025.
			Алекенова Н.У.		30.04.2025.
			Примкулова Д.П.		29.04.2025.
			Нургалиева Р.Е.		28.04.2025.
			Кожахметов Б.К.		25.04.2025.

Актөбе, 2025

1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1.1. Осы «Марат Оспанов атындағы Батыс Қазақстан медицина университеті» КеАҚ (бұдан әрі - Университет) жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламалары бойынша түсу емтихандары туралы ереже (бұдан әрі-Ереже) жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламалары бойынша түсу емтихандарын тіркеу және тапсыру тәртібін айқындайды.

1.2. Осы Ереженің талаптары оқуға қабылдау процесіне тартылған Университеттің қабылдау комиссиясының төрағасы, мүшелері, құрылымдық бөлімдердің қызметкерлері, сондай-ақ талапкерлер үшін міндетті болып табылады.

1.3. Түсу емтихандары «Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы №600 бұйрығының 2-тарауының 6-тармағына сәйкес өткізіледі. қысқартылған оқу мерзімдерін көздейтін жоғары білімнің білім беру бағдарламалары бойынша оқыту және резидентураның білім беру бағдарламаларына түсуші үміткерлерге оқыту.

1.4. Ереже Университет басқармасының отырысында бекітілгеннен кейін күшіне енеді. Осы Ереженің жекелеген тармақтары жаңа заңнамалық актілерге қайшы келген жағдайда, олар заңдық күшін жоғалтады және ережеге өзгерістер енгізілген сәтке дейін Университет Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасын басшылыққа алады. Осы Ережемен реттелмеген мәселелерді Университеттің қабылдау комиссиясы шешеді.

2. НОРМАТИВТІК СІЛТЕМЕЛЕР

2.1. Осы Ережеде мынадай нормативтік құжаттарға сілтемелер пайдаланылды:

- «Білім туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі №319-III Заңына өзгеріс енгізілді-ҚР 20.04.2023 ж., №226-VII Заңымен;
- «Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидалары» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы №600 бұйрығы;
- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2019 жылғы 1 сәуірдегі №134 «Жоғары білімнің білім беру бағдарламаларының туыстық топтары мен техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру мамандықтарының сәйкестігінің әдістемелік ұсынымдарын айқындау туралы» бұйрығы жаңа редакцияда-ҚР Білім және ғылым министрлігінің 08.06.22 ж. №266 бұйрығымен;
- «Мемлекеттік тапсырысты орналастыру, резидентураға медициналық кадрларды даярлауға қабылдау және оқыту қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 15.12.2020 жылғы №ҚР ДСМ-270/2020 бұйрығы.

3. ТҮСУ ЕМТИХАНДАРЫН ӨТКІЗУ ТӘРТІБІ

3.1. **Түсу емтихандарын өткізудің мақсаты:** үміткерлердің жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің білім беру бағдарламаларын игеру әлеуетін анықтау.

3.1.1. Университетте бірінші басшының немесе оның міндетін атқарушы тұлғаның бұйрығымен түсу емтихандарын өткізу кезеңінде емтихан комиссиясы құрылады, ол «Марат Оспанов атындағы Батыс Қазақстан медициналық университеті» КеАҚ ПОҚ (дәрежелі / кафедрада кемінде 5 жыл жұмыс өтілі бар) қатарынан қалыптастырылады. Комиссия төрағасы мен құрамы Университеттің Басқарма Төрағасы-Ректордың бұйрығымен бекітіледі.

3.1.2. Емтихан комиссиясының сандық құрамы мүшелердің тақ санынан тұрады.

3.1.3. Түсу емтихандарын өткізу білім беру бағдарламаларының топтары бойынша жүзеге асырылады.

3.1.4. Түсу емтихандарының сұрақтары мен тесттерін құзырлы ПОҚ әзірлейді және АЖД тапсырады.

3.1.5. Түсу емтихандарын өткізу нысаны академиялық кеңестің отырысында бекітіледі. Және А, Ә қосымшаларына сәйкес әзірленеді.

3.1.6. Түсу емтиханының кестесі (емтихан өткізу нысаны, өткізілетін күні, уақыты мен орны) үміткерлердің назарына құжаттарды қабылдау басталғанға дейін жеткізіледі және Университеттің ресми Интернет-ресурсында жарияланады.

3.2. **Қысқартылған түрі бойынша** түсу емтиханы келесі білім беру бағдарламалары бойынша өткізіледі:

Жоғары білімнің туыстық білім беру бағдарламалары мен техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру мамандықтарының сәйкестік кестесі

№	Білім беру атауы бағдарламалар	Алдыңғы білім деңгейіне қойылатын талаптар
1	«Мейіргер ісі» (оқу мерзімі-2 жыл 6 ай)	Техникалық және кәсіптік білімі, "Мейіргер ісі" және "Емдеу ісі" мамандықтары бойынша Медициналық колледж түлектері мейірбике мамандығының сертификаты және жұмыс өтілі кемінде бір жыл.
2	«Мейіргер ісі» (оқу мерзімі- 10 ай)	"Мейіргер ісі" мамандығы бойынша орта білімнен кейінгі білім "мейірбике ісінің қолданбалы бакалавры" біліктілігімен, жұмыс өтіліне талаптар қойылмайды
3	«Фармация» (оқу мерзімі-2 жыл)	Орта кәсіптік фармацевтикалық базасында білім беру
4	«Фармация» (оқу мерзімі-2 жыл)	"Технология фармацевтикалық өндіріс " мамандығы бойынша жоғары білім базасында
5	«Қоғамдық денсаулық» (оқу мерзімі- 4 жыл)	«Гигиена-эпидемиология» және «Зертханалық диагностика» біліктілігі бар орта кәсіптік білім беру базасында
6	«Медициналық-профилакалық ісі» (оқу мерзімі- 3 жыл)	«Гигиена-эпидемиология» біліктілігі бар орта кәсіптік білім базасында
7	«Медициналық-профилакалық ісі» (оқу мерзімі- 2 жыл)	"Қоғамдық денсаулық" мамандығы бойынша жоғары білім базасында
8	«Стоматология» (оқу мерзімі- 4 жыл)	«Дантист» біліктілігі бар орта кәсіптік білім базасында

3.3. Үміткерлерді қабылдау емтиханынан өту үшін аудиторияға жіберу жеке басын куәландыратын құжатты көрсеткен кезде жүзеге асырылады. Бұл ретте түсу емтиханы бейне және (немесе) аудио жазбамен жарақтандырылған аудиторияларда (үй-жайларда) өткізіледі.

3.4. Түсу емтихандарын өткізу аудиториясына жіберуді және емтихандарды өткізу кезінде талаптардың сақталуын қабылдау комиссиясының жауапты хатшысы және (немесе) оның орынбасары қамтамасыз етеді.

3.5. Түсу емтихандарын өткізу кезінде аудиторияда бөгде адамдардың болуына жол берілмейді.

3.6. Үміткер түсу емтиханына кестеде көрсетілген уақытта келеді және емтихан басталғанға дейін 30 минут бұрын аудиторияға жіберіледі.

3.7. Түсу емтиханы аяқталғаннан кейін емтихан комиссиясының хатшысы қабылдау комиссиясына нәтижелерді жариялау үшін емтихан ведомосін ұсынады.

3.8. Қабылдау емтиханын қайта тапсыруға жол берілмейді.

4. АПЕЛЛЯЦИЯЛЫҚ КОМИССИЯНЫҢ ЖҰМЫСЫН ҰЙЫМДАСТЫРУ

4.1. Түсу емтихандарды өткізу кезеңінде түсу емтиханына қойылатын талаптарды сақтау, даулы мәселелерді шешу, түсу емтихандарды тапсыратын үміткерлердің құқықтарын қорғау мақсатында Басқарма Төрағасының-Ректордың немесе оның міндетін атқарушы адамның бұйрығымен құрамы оның төрағасын қоса алғанда, мүшелердің тақ санынан тұратын апелляциялық комиссия құрылады.

4.2. Апелляцияға өтінішті апелляциялық комиссия төрағасының атына түсу емтиханын тапсырған адам жеке өзі береді, емтихан нәтижелері жарияланғаннан кейін келесі күні сағат 13.00-ге дейін қабылданады және апелляциялық комиссия бір күн ішінде қарайды.

4.3. Апелляциялық комиссия 24 сағат ішінде өтінішті қарап, өтініш бойынша бағалауды қайта қарау немесе бастапқыда алынған бағаны сақтау туралы тиісті шешім қабылдауы керек. Комиссияның шешімі комиссия отырысының хаттамасымен ресімделеді.

4.4. Апелляциялық комиссия әр үміткермен жеке жұмыс істейді. Үміткер апелляциялық комиссияның отырысына келмеген жағдайда оның апелляцияға берген өтініші қаралмайды. Апелляциялық комиссия өтінішті қараған кезде апелляция берген тұлға үміткердің жеке басын куәландыратын құжатты ұсынады.

4.5. Апелляциялық комиссия үміткерлерден емтихан материалдарының мазмұны және техникалық себептері бойынша өтініштерді қабылдайды және қарайды.

4.6. Техникалық себеппен Апелляция тест тапсырмасының (мәтіндер, схемалар, суреттер, кестелер) шарттарының үзіндісі болмаған жағдайда қаралады, нәтижесінде дұрыс жауапты анықтау мүмкін емес.

4.7. Тест тапсырмаларының мазмұны бойынша Апелляция мынадай жағдайларда қаралады:

- дұрыс жауап дұрыс жауаптар кодымен сәйкес келмейді (дұрыс жауаптың нұсқасы көрсетіледі);
- дұрыс жауап жоқ;
- ұсынылған барлық жауаптардың ішінен бір дұрыс жауапты таңдай отырып, тест тапсырмаларында біреуден артық дұрыс жауап бар (дұрыс жауаптардың барлық нұсқалары көрсетіледі);
- дұрыс құрастырылмаған тест тапсырмасы.

4.8. Тест тапсырмаларын қайта қарау үшін мазмұны бойынша өтініш берген кезде түсуші дәлелді негіздемені (толық түсіндірмені) көрсетеді. Дәлелді негізді көрсетпей барлық тест тапсырмаларын қайта қарау бойынша апелляцияға арналған өтініштер (толық түсіндірме, міндеттерді кезең-кезеңімен шешу) қарауға жатпайды.

4.9. Апелляциялық комиссия білім беру бағдарламалары топтары бойынша түсу емтиханының нәтижелеріне шағымданған тұлғаға балл қосу туралы шешім қабылдайды.

4.10. Апелляциялық комиссияның шешімі, егер отырысқа оның құрамының кемінде үштен екісі қатысса, заңды деп есептеледі. Түсу емтиханының нәтижелерімен келіспеу туралы апелляция бойынша шешім қатысып отырған Комиссия мүшелері санының көпшілік даусымен қабылданады. Апелляциялық комиссия мүшелерінің дауыстары тең болған кезде төрағаның дауысы шешуші болып табылады. Апелляциялық комиссияның жұмысы төраға және Комиссияның барлық қатысып отырған мүшелері қол қоятын хаттамамен ресімделеді. Апелляциялық комиссияның шешімі үміткердің назарына жеткізіледі.

5. ҚАБЫЛДАУ ЕМТИХАНДАРЫН БАҒАЛАУ ФОРМАЛАРЫ МЕН КРИТЕРИЙЛЕРІ

5.1. Резидентура үміткерлерінің түсу емтиханының баллдарын есептеу оқу жетістіктерінің бірнеше көрсеткіштері бойынша, оның ішінде базалық және клиникалық даярлық білімі бойынша жүргізілетін бақылау бойынша жүргізіледі. Түсу емтиханының нәтижесін құрайтын көрсеткіштердің пайыздық үлесі 100%- ға сәйкес келеді. Қабылдау балын есептеу, практикалық денсаулық сақтаудағы жұмыс өтілі, шет тілін білу сияқты жекелеген жетістіктері үшін бонустық ұпайлар қабылдау науқанына дейін Университет басқармасының отырысында айқындалады және бекітіледі. Егер түсу емтиханының интеграцияланған нәтижесі 75 және одан жоғары баллға сәйкес келсе, бонустық ұпайлар қосымша ескеріледі.

Төрт балдық жүйе бойынша цифрлық баламаға сәйкес келетін білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалаудың әріптік жүйесі

Әріптік жүйе бойынша бағалау	Ұпайлардың сандық баламасы	Пайыздық мазмұны	Дәстүрлі жүйе бойынша бағалау
A	4,0	95-100	Өте жақсы
A-	3,67	90-94	
B+	3,33	85-89	Жақсы
B	3,0	80-84	
B-	2,67	75-79	
C+	2,33	70-74	
C	2,0	65-69	Қанағаттанарлық
C-	1,67	60-64	
D+	1,33	55-59	
D	1,0	50-54	
FX	0,5	25-49	Қанағаттанарлықсыз
F	0	0-24	

6. ҚАЙТА ҚАРАУ, ӨЗГЕРТУЛЕР ЕНГІЗУ, САҚТАУ ЖӘНЕ ТАРАТУ

6.1. Университеттің осы Ережесін қайта қарау, өзгерістер енгізу, сақтау және тарату 401-2024 «Ішкі нормативтік құжаттама» процедурасының талаптарына сәйкес жүзеге асырылады.

6.2. Осы Ереженің түпнұсқасы сапа менеджменті жүйесі қызметінде тіркеледі және сақталады.

6.3. Осы Ережеінің сканерленген нұсқасы Университет сайтында «Қабылдау комиссиясы» бөлімінде орналастырылады.

А қосымшасы

«БЕКІТЕМІН»
Оқу-тәрбие жұмыстары жөніндегі проректор, Басқарма мүшесі
_____ Тегі, аты-жөні
қолы
«___» _____ 202____ж.

Техникалық сипаттама

Контингент
Білім беру бағдарламасы
Мақсаты
Формат

№	Негізгі сұрақтар / процестер	Үлес салмағы	ТТ саны	Когнитивті деңгей
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

Әдебиеттер тізімі:

Ә қосымшасы

«БЕКІТЕМІН»
Оқу-тәрбие жұмыстары жөніндегі проректор, Басқарма мүшесі
_____ Тегі, аты-жөні
қолы
«___» _____ 202____ж.

Түсу емтихандарына арналған сұрақтар тізімі

Контингент
Білім беру бағдарламасы
Мақсаты
Формат

№	Негізгі сұрақтар / процестер	Үлес салмағы	Саны
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			

Бағдарламаның ерекшелігін ескере отырып әзірленеді

Б қосымшасы

(міндетті)

Н П БҚМУ 401-02-2024

ӨЗГЕРІСТЕРДІ ТІРКЕУ ПАРАҒЫ

№	Күні	Енгізілген өзгеріс және / немесе толықтыру		Өзгерістерді жүзеге асыратын тұлға	
		бөлім, тармақ	мазмұны	Т.А.Ә	қолы

В қосымшасы

(міндетті)

Н П БҚМУ 401-03-2024

ТАНЫСУ ПАРАҒЫ

№	Т.А.Ә., лауазымы	Жеке қолы	Күні	Ескерту